

## AVVISO 1/2021

### **Incarico di collaborazione professionale per il supporto al Consiglio di Gestione per il coordinamento delle attività operative dell'Organismo.**

L'Organismo Confidi Minori (d'ora in avanti "OCM"), costituito ai sensi dell'art. 112bis del Decreto Legislativo n. 385/1993, è interessato a valutare eventuali candidature per l'affidamento di un incarico di collaborazione professionale ad un soggetto in possesso di specifiche competenze in ambito organizzativo.

A tal fine si precisa che:

- 1) le attività richieste al soggetto eventualmente selezionato hanno ad oggetto il supporto al Consiglio di Gestione per il coordinamento delle attività proprie dell'Organismo e, pertanto, al professionista potrà essere richiesto (inter alia e a titolo esemplificativo) di:
  - a. supportare il Consiglio di Gestione nell'esecuzione delle proprie decisioni;
  - b. assistere il Consiglio di Gestione nella preparazione e nella redazione del bilancio, della relazione annuale e degli altri adempimenti informativi previsti dalla normativa;
  - c. assistere il Consiglio di Gestione nella supervisione della gestione finanziaria dell'Organismo, in coordinamento con i consulenti esterni ad essa preposti, con particolare riguardo all'incasso dei contributi dovuti dai confidi iscritti;
  - d. garantire il raccordo operativo con i soggetti e con gli uffici dell'Organismo cui sono delegate specifiche funzioni operative;
  - e. svolgere attività di supervisione e garantire la corretta esecuzione delle attività di comunicazione formale verso i confidi e verso gli interlocutori istituzionali dell'Organismo;

- f. assicurare il coordinamento (anche raccordandosi con i singoli Componenti del Consiglio di Gestione eventualmente delegati alla gestione della specifica funzione) dell'attività di aggiornamento dei contenuti (e di eventuale sviluppo) del sito web dell'Organismo;
- g. provvedere al coordinamento (anche raccordandosi con i singoli Componenti del Consiglio di Gestione eventualmente delegati alla gestione della specifica funzione e/o con la consulenza specializzata di terzi) dell'attività di sviluppo dell'area della *Information Technology*;
- h. monitorare le comunicazioni in ingresso all'Organismo attraverso PEC o altri canali e proporre le azioni da intraprendere e le risposte da fornire e verificarne la corretta esecuzione.

2) Le offerte dovranno:

- a. esplicitare il compenso proposto, variabile in funzione dell'impegno mensile richiesto (pari a non meno di 2 e non oltre 4 giornate uomo a settimana);
- b. allegare il curriculum vitae e professionale dell'offerente, con l'evidenziazione degli elementi ritenuti utili a una possibile valutazione positiva, tenendo presente che saranno oggetto di specifica considerazione (tra le altre cose):
  - i. le eventuali precedenti esperienze in attività simili o assimilabili;
  - ii. il possesso di una laurea in economia o in giurisprudenza;
  - iii. il possesso di competenze specifiche in materia di confidi;
- c. contenere l'espressa dichiarazione dell'offerente di:
  - i. non avere in corso rapporti di lavoro dipendente subordinato o parasubordinato o da incarichi di amministrazione, direzione o controllo con uno o più confidi e/o con le federazioni, le associazioni o gli altri enti di rappresentanza dei confidi;
  - ii. essere disponibile ad assumere il formale obbligo di non svolgere, nei dodici mesi successivi alla scadenza dell'eventuale collaborazione con l'OCM, alcuna attività di consulenza e/o lavoro autonomo o dipendente a favore di confidi e/o di federazioni, associazioni o altri enti di rappresentanza dei confidi e di non assumere incarichi, anche non remunerati, di amministrazione o di controllo in confidi e/o di federazioni, associazioni o altri enti di rappresentanza dei confidi.



Le proposte dovranno essere inviate **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18 maggio 2021** alla PEC [organismoconfidi@pec.it](mailto:organismoconfidi@pec.it) recando per oggetto “**profilo n.1: Coordinamento attività operative**”. Esse andranno formalizzate inviando l’offerta sotto forma di documento protetto da una password da comunicarsi alla medesima PEC il giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L’organismo si riserva il diritto di non affidare alcun incarico.

Roma, 4 maggio 2021

Il Presidente

Prof. Mario Comana